MARCHEAgricolturaPesca
Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca

DECRETO DEL DIRIGENTE
n. 212 del 10 ottobre 2022

Oggetto: **P.F. SFA – Art. 1 Regolamento di Gestione della Cassa Aziendale, dei Beni Mobili e Magazzino - Impegno di Euro 109,42 IVA inclusa, a favore di ditte e società varie per acquisto scarpe antinfortunistiche e riparazione gomma automezzo in dotazione dell'Agenzia - Bilancio 2022**

DECRETA

- di impegnare la somma complessiva di Euro 99,42, I.V.A. inclusa, sul Bilancio 2022, P. F. "Contabilità, risorse strumentali, attività forestali e sperimentazione agricola", - Progetto "Sicurezza luoghi di lavoro e normativa privacy", cod. 13.2 "altre spese specifiche "- Dispositivi di sicurezza D.Lgs. 81/08 - codice 205041, suddivisa nello specifico in:
  - Euro 81,49, IVA esclusa, a favore della società Modyf S.r.l. – P.IVA 01652980218 per l'acquisto di scarpe antinfortunistiche modello "stretch x electric sb grigia 43";
  - Euro 17,93 (a titolo di I.V.A. calcolata al 22%), a favore dell'Agenzia delle Entrate da versare all'Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633, così come integrato e modificato dal D.L. 24.04.2017 n. 50, convertito con modifiche dalla Legge 21.06.2017 n. 96;
- di impegnare la somma complessiva di Euro 10,00 a favore della ditta Properzi Maurizio - P.IVA 00341370443, per la riparazione gomma del fiorino di servizio, sul Bilancio 2022, Progetto "Compiti Istituto: Controllo e Vigilanza cod. 4.1, Categoria "Altre spese specifiche", Tipologia di Spesa "Manutenzione automezzi", codice 205014;

- di attestare che tutti i pagamenti di complessivi Euro 91,49, sono stati effettuati tramite bancomat in nome e per conto dell'Agenzia, tranne il pagamento di Euro 10,00 che è stato effettuato in contanti dal dipendente Dante Ripa, ai sensi dell' art. 1 del Regolamento di Gestione della cassa aziendale, beni mobili e magazzino approvato con Decreto del Direttore n. 618/2019, così come descritto nel documento istruttorio;
- di autorizzare il rimborso ai dipendenti che ne hanno fatto richiesta, ai sensi degli artt. 1 e 5 del Regolamento di Gestione della Cassa Aziendale, dei Beni Mobili e Magazzino dell'Agenzia avendo preso atto che i pagamenti sono stati effettuati tramite bancomat o carta di credito ai sensi della nuova normativa fiscale, in nome e per conto dell'Agenzia;
- di pubblicare il presente atto per estratto sul sito www.norme.marche.it ed in forma integrale sul sito istituzionale dell'Agenzia, *www.assam.marche.it*, sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi e contratti.

Si attesta, inoltre, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n.50/2016.

IL DIRIGENTE
(Dott. Andrea Bordoni)
Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI
"Nessun allegato"